

REGULAMIN REKRUTACJI

„WYRÓWNANIE SZANS EDUKACYJNYCH UCZNIÓW

GMINY SZUBIN”

„Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów gminy Szubin” – projekt realizowany przez Gminę Szubin współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FEKP.08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działania FEKP.08.12 Kształcenie ogólne BydOF-IP Celu szczegółowego EFS+.CP4.F - Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów gminy Szubin” nr FEKP.08.12-IP.02-0016/23 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FEKP.08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działania FEKP.08.12 Kształcenie ogólne BydOF-IP Celu szczegółowego EFS+.CP4.F - Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
2. Realizatorem projektu (beneficjentem) jest Gmina Szubin realizująca projekt w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie, Szkole Podstawowej Nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie, Szkole Podstawowej im. Jana Pawła



II w Kowalewie, Szkole Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie, Szkole Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków w Turze, Szkole Podstawowej im. Andrzeja Grubby w Kołaczkowie, Szkole Podstawowej im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie.

3. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12, 89-200 Szubin.
4. Okres realizacji zajęć z projektu od września 2025 r. do lutego 2027 r.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia, oznaczają:

Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Kujawsko - Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020;

Instytucja Pośrednicząca - Zintegrowane Inwestycje Terytorialne dla Bydgosko – Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego w skrócie ZIT BTOF;

Projekt - Projekt pn.: „Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów gminy Szubin”;

Beneficjent - Gmina Szubin;

Uczestnik - zakwalifikowani zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie uczniowie/uczennice zwani dalej w skrócie „Uczniami” oraz nauczyciele/nauczycielki, zwani dalej w skrócie „Nauczycielami”, szkół podstawowych z gminy Szubin, bezpośrednio korzystający ze wsparcia oferowanego w niniejszym Projekcie;

Biuro rekrutacyjne - Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin; Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie; Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie; Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie, Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie; Szkole Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków w Turze, Szkole Podstawowej im. Andrzeja Grubby w Kołaczkowie, Szkole Podstawowej im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie.

§ 3

CEL PROJEKTU

Głównym celem projektu jest wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży poprzez podniesienie jakości i efektywności oraz zwiększenie dostępności kształcenia ogólnego.

Projekt zakłada realizację kompleksowego programu edukacyjnego nastawionego na podniesienie jakości kształcenia ogólnego poprzez wsparcie uczennic i uczniów (U) oraz nauczycielek i nauczycieli (N) szkół kształcenia ogólnego z terenu Gminy Szubin, dla których Gmina jest organem prowadzącym.

Projekt przewiduje realizację następujących zadań:

1. Wsparcie dla szkół i placówek;
2. Program rozwoju kompetencji dzieci i młodzieży;
3. Program rozwoju kompetencji nauczycielskich.

W wyniku realizacji projektu uczennice i uczniowie podniosą i uzupełnią kompetencje kluczowe oraz społeczno-emocjonalne, podniosą umiejętności w zakresie uczenia się, otrzymają wsparcie wyrównawcze i profilaktyczne.

Nauczycielki/le podniosą umiejętności i kompetencje zawodowe w zakresie kompetencji cyfrowych oraz w zakresie dydaktyczno - metodycznym, a szkoły staną się placówkami dostępnymi, wyposażonymi w nowoczesny sprzęt i specjalistyczne sale.

§ 4

ZAKRES WSPARCIA

1. Grupa docelowa: uczniowie i nauczyciele szkół podstawowych z terenu Gminy Szubin.
2. Projekt przewiduje:
 - Uruchomienie dodatkowych zajęć lingwistycznych oraz zajęć o charakterze terapeutycznym.
 - Szkolenia doskonalące dla nauczycieli.
 - Zakup wyposażenia pracowni w sprzęt niezbędny do nauczania języka angielskiego.
 - Wyjazdowe warsztaty językowe dla uczniów uczestniczących w zajęciach lingwistycznych.
3. Udział w Projekcie jest całkowicie bezpłatny.
4. Wsparcie dla Uczestników w ramach Projektu obejmuje następujące działania:
 - **zajęcia lingwistyczne** - głównym celem prowadzenia zajęć jest nabycie kompetencji oraz kształcenia sprawności językowej umożliwiających funkcjonowanie w społeczeństwie, a także umożliwiające dalszą edukację językową i medialną.
 - **zajęcia o charakterze terapeutycznym** – głównym celem prowadzenia zajęć jest nabycie umiejętności stymulowania rozwoju poznawczego przez Uczniów, dzięki nabyciu umiejętności wytwarzania automatycznych powiązań między obrazem



słuchowym słowa a jego obrazem wzrokowym oraz realizacją graficzną oraz radzenie sobie z cyberprzemocą.

- **szkolenia dla nauczycieli:**

- *Szkolenie z kompetencji cyfrowych:*

Zakres nabywanych kompetencji: umiejętność pracy nad rozwijaniem krytycznego i analitycznego myślenia Uczniów, identyfikacja potrzeb i zasobów cyfrowych, twórcze wykorzystanie technologii. W zakresie szkoleń wykorzystany zostanie standard kompetencji cyfrowych na podstawie aktualnej na dzień ogłoszenia naboru wersji ramy "DigComp".

- *Szkolenie dydaktyczno – metodyczne:*

Zakres nabywanych kompetencji: zrozumienia m.in. filozofii wychowania a wymogów współczesnego świata, poznanie metod aktywizujących, istoty planowania procesu nauczania.

§ 5

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja uczniów będzie realizowana na terenie szkół objętych wsparciem, poprzez spotkania z rodzicami lub informację przekazaną w e-dzienniku przez wychowawców.
2. Rekrutacja nauczycieli będzie realizowana w obrębie rady pedagogicznej szkół objętych wsparciem.
3. Sekretariaty szkół objętych wsparciem, zapewnią dostęp uczestnikom do dokumentacji rekrutacyjnej.
4. Potencjalni uczestnicy będą mogli składać dokumenty rekrutacyjne w sekretariacie szkoły lub przysyłać tradycyjną pocztą na adres szkoły, do której przynależy zgodnie z poniższym:
 - a) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły ul. Grudzielskiego 21, 89-200 Szubin;
 - b) Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej ul. Szkolna 7, Królikowo, 89-200 Szubin;
 - c) Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków ul. Bydgoska 28, Tur, 89-200 Szubin;
 - d) Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby ul. Szkolna 6, Kołaczkowo, 89-200 Szubin;
 - e) Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich ul. Strażacka 20, Rynarzewo, 89-200 Szubin;



- f) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II ul. Szkolna 5, Kowalewo, 89-200 Szubin;
- g) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego ul. Tysiąclecia 1, 89-200 Szubin.
5. Potencjalny uczestnik może składać dokumenty rekrutacyjne tylko na jedną formę wsparcia.
 6. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację niniejszego Regulaminu przez Kandydata / Kandydatkę, a w przypadku rekrutacji uczniów przez ich opiekunów prawnych.
 7. Rekrutacja będzie prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w każdej ze szkół objętej Projektem. Odpowiedzialni za nią będą dyrektorzy szkół oraz Zespół projektowy. Komisja rekrutacyjna bierze pełną odpowiedzialność za zakwalifikowanie ucznia do udziału w danym typie zajęć.
 8. Wychowawca/ pedagog szkolny dokona diagnozę potrzeb na etapie rekrutacji i wyda stosowne Zaświadczenie wykazujące potrzebę uczestniczenia w zajęciach o charakterze terapeutycznym.
 9. Dokumenty wytworzone przez Komisję Rekrutacyjną niezmiennie podpisuje koordynator projektu – Anna Boruch.
 10. Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu naboru weryfikuje przyjęte formularze rekrutacyjne i sporządza listę Kandydatów spełniających wymagania formalne i merytoryczne, a następnie sporządza listy rankingowe, które decydują o zakwalifikowaniu do Projektu Uczniów/Uczennic oraz Nauczycieli/Nauczycielki, spełniających kryteria.
 11. Listy uczniów zakwalifikowanych do udziału w poszczególnych zajęciach, podpisane przez komisję rekrutacyjną, będą podstawą do utworzenia grup zajęciowych.
 12. W celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek długotrwałej choroby lub zdarzeń losowych, przewiduje się utworzenie listy rezerwowej uczestników.
 13. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, spełniająca warunki do wzięcia udziału w danym typie zajęć, bądź ogłasza się nabór dodatkowy.
 14. Dla każdej formy wsparcia rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równości szans, w tym równości płci.
 15. Zamknięcie podstawowej listy uczestników nastąpi w momencie zakwalifikowania się:
 - w każdej szkole odpowiedniej liczby Uczniów, łącznie w projekcie 420 Uczniów;



- w każdej szkole odpowiedniej liczby Nauczycieli, łącznie w projekcie 80 Nauczycieli;

a) w zajęciach lingwistycznych:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie – 50 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie – 20 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze – 40 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczku – 20 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie – 80 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie – 40 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie – 50 Uczniów.

b) w zajęciach terapeutycznych:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie – 30 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie – 10 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze – 10 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczku – 10 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie – 20 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie – 10 Uczniów;
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie – 30 Uczniów.

c) w szkoleniach z kompetencji cyfrowych:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie – 6 Nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie – 5 Nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze – 6 nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczku – 5 Nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie – 6 Nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie – 6 Nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie – 6 Nauczycieli.

d) w szkolenie dydaktyczno – metodyczne:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie – 6 Nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie – 5 Nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze – 6 nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczku – 5 Nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie – 6 Nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie – 6 Nauczycieli;
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie – 6 Nauczycieli.



16. Nauczyciel/ka zaangażowany/a w prowadzenie zajęć lingwistycznych i terapeutycznych w projekcie zobowiązana jest wziąć udział w 1 szkoleniu.
17. Rekrutacja składa się z następujących etapów:
- a) składanie dokumentów rekrutacyjnych,
 - b) ocena formalna (ocena według karty oceny formularza rekrutacyjnego),
 - c) ocena punktowa.
18. Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do Projektu. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

§ 6

KRYTERIA REKRUTACJI

1. *KRYTERIA FORMALNE – ZAJĘCIA LINGWISTYCZNE - UCZNIOWIE :*

dostarczony komplet dokumentów wymaganych regulaminem tj.:

- a) podpisany formularz rekrutacyjny przez rodzica/opiekuna prawnego);
- b) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych rodzica / opiekuna prawnego;
- c) status ucznia szkoły objętej wsparciem.

1.1. *KRYTERIUM MERYTORYCZNE:*

- a) zaangażowanie w zajęcia szkolne:
 - udział w konkursach z języka angielskiego w roku szkolnym 2024/2025: pozaszkolne – 2 pkt, szkolne – 1 pkt, brak udziału – 0 pkt.
- b) frekwencja i postawa ucznia:
 - frekwencja na zajęciach lekcyjnych w roku szkolnym 2024/2025 - wysoka (90-100%) - 2 pkt, średnia/niska (0-89%) – 1 pkt;
 - ocena z zachowania ucznia w roku szkolnym 2024/2025 – wzorowe – 3 pkt, bardzo dobre i dobre – 2 pkt, poprawne i poniżej poprawnego – 1 pkt;

W przypadku równej ilości punktów o zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.

Rekrutacja uczniów: Termin: od 01 września 2025 r. do 5 września 2025 r.

W przypadku niewyłonienia zakładanej liczby uczestników, termin rekrutacji może ulec wydłużeniu o czas niezbędny na zrekrutowanie kompletnej liczby uczestników.

2. *KRYTERIA FORMALNE – ZAJĘCIA TERAPEUTYCZNE - UCZNIOWIE :*

dostarczony komplet dokumentów wymaganych regulaminem tj.:

- a) podpisany formularz rekrutacyjny przez rodzica/opiekuna prawnego);

- b) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych rodzica / opiekuna prawnego;
- c) status ucznia szkoły objętej wsparciem.

2.1.KRYTERIUM MERYTORYCZNE

- a) zaświadczenie o potrzebie uczestnictwa w zajęciach: uczniowie, u których zdiagnozowano specjalne potrzeby edukacyjne uczniów:
 - orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej - 3 pkt,
 - opinia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – 2 pkt,
 - opinia / wskazanie nauczyciel/ki / pedagoga/psychologa szkolnego - 1 pkt.

W przypadku równej ilości punktów o zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.

Rekrutacja uczniów: Termin: od 01 września 2025 r. do 5 września 2025 r.

W przypadku niewyłonienia zakładanej liczby uczestników, termin rekrutacji może ulec wydłużeniu o czas niezbędny na zrekrutowanie kompletnej liczby uczestników.

3. KRYTERIA FORMALNE - NAUCZYCIELE:

- a) zaświadczenie o zatrudnieniu;
- b) pierwszeństwo mają nauczyciele, których kompetencje odpowiadają ofertom realizowanych form doskonalenia – przedłożenie ksero dyplomu, ksero certyfikatu ukończonego kursu;
- c) warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie przez nauczyciela/nauczycielkę formularza zgłoszeniowego;
- d) podpisanie oświadczenia danych osobowych.

Rekrutacja nauczycieli: Termin: od 25 sierpnia 2025 r. do 05 września 2025 r.

W przypadku niewyłonienia zakładanej liczby uczestników, termin rekrutacji może ulec wydłużeniu o czas niezbędny na zrekrutowanie kompletnej liczby uczestników.

§ 7

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w całym programie przewidzianym dla danego typu wsparcia. Honorowane będą uzasadnione nieobecności, będące następstwem nieprzewidzianych zdarzeń.
3. Poprzez zgłoszenie udziału w Projekcie Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta.



Jednocześnie Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne.

§ 8

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w uzasadnionych przypadkach, po złożeniu w Biurze Projektu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z tygodniowym wyprzedzeniem.
2. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w Regulaminie rekrutacji.

W przypadku braku listy rezerwowej będzie przeprowadzony nabór dodatkowy.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu m.in. na skutek zmian w przepisach, o czym niezwłocznie poinformuje uczestników projektu.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 24.08.2025 r.

Załączniki:

- a) formularz rekrutacyjny - dotyczy ucznia/uczennicy i nauczyciela/ki;
- b) status ucznia szkoły objętej wsparciem - dotyczy ucznia/uczennicy;
- c) status pracownika szkoły – dotyczy nauczyciela/ki
- d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - dotyczy ucznia/uczennicy i nauczyciela/ki;
- e) deklaracja uczestnictwa/umowa - dotyczy ucznia/uczennicy i nauczyciela/ki po zakwalifikowaniu się do Projektu;
- f) opinia / wskazanie wychowawcy / pedagoga/psychologa szkolnego – dotyczy ucznia/uczennicy
- g) zaświadczenie o potrzebie uczestnictwa w zajęciach terapeutycznych.